

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«09» січня 2026 рік

**Алгоритм дій учасників освітнього процесу
у разі повідомлення про замінування закладу освіти**

1. Загальні положення

Алгоритм дій у разі повідомлення про замінування є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу з метою збереження життя та здоров'я здобувачів освіти та працівників закладу освіти.

2. Дії адміністрації закладу освіти

- негайно повідомляє відповідні екстрені служби (Національну поліцію, ДСНС, департамент освіти та науки);
- приймає рішення про **негайну евакуацію** всіх учасників освітнього процесу;
- організовує оповіщення працівників і здобувачів освіти;
- координує дії відповідальних осіб під час евакуації;
- забезпечує недопущення повернення людей до будівлі до завершення перевірки спеціальними службами.

3. Дії педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- **негайно припинити освітній процес;**
- організовано та без паніки вивести учнів з приміщення закладу освіти відповідно до плану евакуації;
- забезпечити дисципліну під час евакуації;
- здійснити **перевірку наявності всіх учнів** після прибуття до визначеного безпечного місця;
- перебувати разом з учнями до отримання подальших вказівок адміністрації.

4. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти повинні:

- чітко виконувати вказівки педагогічних працівників;
- швидко, організовано залишити будівлю закладу освіти;
- не торкатися підозрілих предметів;
- не повертатися до приміщення без дозволу відповідальних осіб.

5. Дії інших працівників закладу освіти

- сприяють організованій евакуації;
- забезпечують відкриття евакуаційних виходів;
- контролюють відсутність людей у приміщеннях (за можливості, без ризику для життя).

6. Забороняється

- самостійно перевіряти приміщення;
- торкатися або переміщувати підозрілі предмети;
- користуватися мобільними телефонами поблизу підозрілих об'єктів (за можливості);
- створювати паніку.

7. Дії після завершення перевірки

- повернення до приміщення закладу освіти здійснюється **лише після офіційного дозволу** відповідних служб;
- освітній процес відновлюється або коригується за рішенням адміністрації закладу.

8. У разі виявлення підозрілого предмета

- **не торкатися** предмета;
- негайно повідомити адміністрацію закладу або педагогічного працівника;
- організувати відхід на безпечну відстань;
- забезпечити недопущення сторонніх осіб до місця виявлення.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«08 січня 2026 рік

Алгоритм дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги

1. Загальні положення

Алгоритм дій під час повітряної тривоги є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу з метою збереження життя та здоров'я здобувачів освіти і працівників закладу.

2. Дії адміністрації закладу освіти

- забезпечує своєчасне інформування про початок та завершення повітряної тривоги;
- координує дії працівників закладу;
- контролює організоване переміщення учасників освітнього процесу до укриття;
- забезпечує відкритий доступ до укриття та належні умови перебування в ньому.

3. Дії педагогічних працівників

Після отримання сигналу «Повітряна тривога» педагогічний працівник:

- **негайно припиняє освітній процес;**
- організовано, без паніки, супроводжує здобувачів освіти до укриття згідно з визначеним маршрутом евакуації;
- забезпечує дисципліну та порядок під час руху;
- здійснює **перевірку наявності всіх учнів** після прибуття до укриття;
- перебуває разом з учнями до офіційного сигналу відбою тривоги;
- несе персональну відповідальність за життя та здоров'я здобувачів освіти.

4. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти зобов'язані:

- чітко виконувати вказівки педагогічного працівника;
- швидко та організовано прямувати до укриття;
- не створювати паніки, не залишати групу без дозволу;
- дотримуватися правил поведінки в укритті.

5. Дії працівників, відповідальних за укриття

- відкривають укриття одразу після оголошення тривоги;
- забезпечують безпечне та впорядковане розміщення людей;
- контролюють дотримання правил безпеки під час перебування в укритті.

6. Перебування в укритті

Під час перебування в укритті:

- забороняється самовільно залишати укриття;
- усі учасники освітнього процесу зберігають спокій та дисципліну;
- освітній процес не відновлюється до офіційного сигналу «Відбій повітряної тривоги».

7. Дії після сигналу «Відбій повітряної тривоги»

- педагогічні працівники організовано повертають здобувачів освіти до навчальних приміщень;
- освітній процес продовжується з урахуванням тривалості перерви або відповідно до рішень адміністрації закладу.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

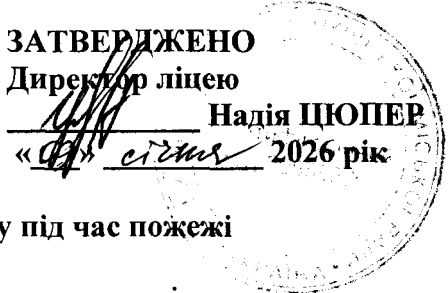
ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«09» січня 2026 рік

Маршрут евакуації

1. Під час сигналу «Повітряна тривога» учасники освітнього процесу організовано переміщуються в укриття ліцею в наступній послідовності:
 - 1.1. Приміщення, розташовані на першому поверсі:
 - майстерні обслуговуючої праці та з обробки металу, малий спортзал – через лівий боковий вихід;
 - майстерня з обробки деревини – через запасний вихід з майстерні;
 - спортивний зал – через запасний вихід із залу;
 - кабінет інформатики №1, 5-А, 6-Г, 7-В класи – через центральний вихід;
 - ГПД 1 класи, ГПД 2 класи, ГПД 3 класи - переміщуються у безпечний простір.
 - 1.2. Класи, кабінети, розташовані на другому поверсі :
 - 2-В, 4-А, 7-Г класи, кабінет образотворчого мистецтва (8-Г) - через лівий боковий вихід;
 - 1-А, 1-Б, 1-В, 2-А, 2-Б, 3-А, 3-В, 4-В – переміщуються у безпечний простір;
 - 3-Б клас, кабінет іноземної мови, кабінет математики, інформатики, музичного мистецтва – через центральний вхід.
 - 1.3. Класи, кабінети, розташовані на третьому поверсі:
 - 6-Б, 7-А, 8-А, 8-В, 9-В класи - через лівий боковий вихід;
 - 5-Б, 5-В, 7-Б, 9-А, 10, 11-А, 11-Б класи, кабінети хімії, іноземної мови (БОРОВСЬКА І. С.), бібліотека – через запасний вихід ;
 - кабінети іноземної мови (ВДОВІЧЕНКО Л. Р.), географії, біології (8-Б), фізики, 6-А та 5-Г класи – через центральний вихід.
2. Учасники освітнього процесу та працівники повинні перебувати в укритті до скасування тривоги, за можливості освітній процес може продовжуватися в укритті.
3. Після відбою тривоги учасники освітнього процесу та працівники повернутися до приміщення ліцею. Освітній процес продовжується за розкладом занять.
4. У випадку замінування чи іншої надзвичайної ситуації всі учасники освітнього процесу переміщуються на стадіон.
5. Вчителям-предметникам здійснювати підрахунок здобувачів освіти в укритті чи на стадіоні, діяти відповідно до розпорядження керівника закладу.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«08» січня 2026 рік



Алгоритм дій учасників освітнього процесу під час пожежі

1. Загальні положення

Алгоритм дій у разі виникнення пожежі є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу з метою збереження життя та здоров'я здобувачів освіти та працівників закладу освіти.

2. Дії особи, яка виявила пожежу

Особа, яка першою виявила пожежу або ознаки загоряння (дим, запах гару):

- негайно повідомляє адміністрацію закладу освіти;
- викликає пожежно-рятувальну службу за номером **101**;
- за можливості вмикає систему оповіщення про пожежу.

3. Дії адміністрації закладу освіти

- організовує оповіщення учасників освітнього процесу;
- приймає рішення про **негайну евакуацію**;
- координує дії працівників під час евакуації;
- забезпечує зустріч пожежно-рятувальних підрозділів та надання необхідної інформації

4. Дії педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- **негайно припинити освітній процес**;
- організовано вивести учнів з приміщення відповідно до плану евакуації;
- перевірити приміщення (за можливості, без ризику для життя) на відсутність учнів;
- здійснити **перевірку наявності всіх учнів** у визначеному безпечному місці;
- перебувати з учнями до отримання подальших вказівок адміністрації.

5. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти повинні:

- чітко виконувати вказівки педагогічних працівників;
- швидко та організовано залишити приміщення;
- не повертатися до будівлі без дозволу відповідальних осіб;
- у разі задимлення рухатися, **нахилившись або повзучи**, прикриваючи рот і ніс тканиною.

6. Дії інших працівників закладу освіти

- сприяють евакуації;
- відкривають евакуаційні виходи;
- за можливості вимикають електроприлади та вентиляцію.

7. Забороняється

- створювати паніку;
- самовільно залишати місце збору після евакуації;
- повертатися до приміщення до дозволу пожежно-рятувальної служби.

8. Дії після ліквідації пожежі

- повернення до приміщення закладу освіти здійснюється **лише після офіційного дозволу** відповідних служб;
- освітній процес відновлюється або коригується за рішенням адміністрації закладу освіти.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«08» січня 2026 рік

**Алгоритм дій учасників освітнього процесу
у разі виявлення невідомого (підозрілого) предмета**

1. Загальні положення

Невідомий предмет, залишений без нагляду, розглядається як потенційно небезпечний. Алгоритм дій є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу з метою збереження життя та здоров'я.

2. Дії особи, яка виявила предмет

Особа, яка виявила невідомий предмет, зобов'язана:

- не торкатися, не відкривати та не переміщувати предмет;
- негайно повідомити адміністрацію закладу освіти або педагогічного працівника;
- за можливості обмежити доступ інших осіб до місця виявлення;
- відійти на безпечну відстань.

3. Дії адміністрації закладу освіти

Адміністрація закладу освіти:

- організовує огороження місця виявлення предмета;
- негайно повідомляє відповідні служби (Національну поліцію, ДСНС);
- приймає рішення про евакуацію учасників освітнього процесу (у разі потреби);
- координує дії працівників до прибуття спеціальних служб.

4. Дії педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечити спокій та недопущення паніки;
- організувати відведення учнів від небезпечної зони;
- здійснити перевірку наявності всіх учнів у безпечному місці;
- перебувати разом з учнями до отримання подальших вказівок адміністрації.

5. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти повинні:

- не торкатися невідомого предмета;
- негайно повідомити педагогічного працівника у разі його виявлення;
- виконувати всі вказівки дорослих;
- не повертатися до небезпечної зони без дозволу.

6. Забороняється

- торкатися, відкривати, переносити або намагатися перевірити предмет;
- користуватися мобільними телефонами поблизу підозрілого предмета (за можливості);
- самостійно знешкоджувати предмет;
- створювати паніку.

7. Дії після перевірки спеціальними службами

- подальші дії здійснюються відповідно до вказівок правоохоронних та рятувальних служб;
- повернення до приміщення або продовження освітнього процесу можливе лише після офіційного дозволу.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«09» січня 2026 рік

**Алгоритм дій учасників освітнього процесу
у разі терористичного акту або загрози його вчинення**

1. Загальні положення

У разі виникнення терористичного акту або отримання інформації про загрозу його вчинення головним пріоритетом є **збереження життя та здоров'я** учасників освітнього процесу. Усі дії здійснюються відповідно до вказівок адміністрації та екстрених служб.

2. Дії адміністрації закладу освіти

Адміністрація закладу освіти:

- негайно повідомляє Національну поліцію, ДСНС та інші відповідні служби;
- організовує оповіщення учасників освітнього процесу;
- приймає рішення щодо **евакуації або укриття** (залежно від характеру загрози);
- координує дії працівників закладу;
- забезпечує недопущення поширення паніки та несанкціонованих дій.

3. Дії педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- негайно припинити освітній процес;
- діяти **виключно за вказівками адміністрації та екстрених служб**;
- забезпечити організоване укриття або евакуацію учнів;
- підтримувати спокій та дисципліну;
- здійснити **перевірку наявності всіх учнів** у безпечному місці;
- перебувати разом з учнями до отримання подальших розпоряджень.

4. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти повинні:

- зберігати спокій і не піддаватися паніці;
- чітко виконувати вказівки педагогічних працівників;
- не залишати визначене безпечне місце без дозволу;
- не користуватися засобами зв'язку без потреби;
- не торкатися підозрілих предметів та не вступати в контакт із підозрілими особами.

5. Дії інших працівників закладу освіти

- сприяють організованому виконанню рішень адміністрації;
- допомагають у забезпеченні порядку та безпеки;
- за можливості обмежують доступ до небезпечних зон.

6. Забороняється

- самостійно протидіяти правопорушникам;
- залишати безпечне місце без дозволу;
- поширювати неперевірену інформацію;
- створювати паніку та здійснювати неузгоджені дії.

7. Дії після завершення надзвичайної ситуації

- подальші дії здійснюються **лише після офіційного дозволу** відповідних служб;
- освітній процес відновлюється або коригується за рішенням адміністрації закладу освіти;
- за потреби організовується психологічна підтримка учасників освітнього процесу.

ПОГОДЖЕНО
Засідання
педагогічна рад
протокол № 5 від 08.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ліцею
Надія ЦЮПЕР
«08» січня 2026, рік

**Алгоритм дій учасників освітнього процесу
під час хімічної атаки або загрози хімічного ураження**

1. Загальні положення

У разі загрози або факту застосування хімічних речовин головним пріоритетом є збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу. Усі дії здійснюються організовано, без паніки, відповідно до вказівок адміністрації та екстрених служб.

2. Ознаки можливої хімічної небезпеки

- офіційне повідомлення про хімічну загрозу;
- поява різкого, незвичного запаху;
- туман, аерозоль, осідання невідомих речовин;
- раптове погіршення самопочуття (запаморочення, нудота, кашель, сльозотеча).

3. Дії адміністрації закладу освіти

Адміністрація закладу освіти:

- негайно оповіщає учасників освітнього процесу про небезпеку;
- повідомляє екстрені служби (ДСНС, Національну поліцію);
- організовує **укриття або евакуацію** відповідно до рекомендацій служб цивільного захисту;
- координує дії працівників закладу;
- забезпечує контроль за виконанням алгоритму дій.

4. Дії педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- негайно припинити освітній процес;
- діяти відповідно до вказівок адміністрації;
- організувати укриття учнів у визначених приміщеннях або евакуацію (за командою);
- за можливості **обмежити потрапляння повітря ззовні** (щільно зачинити вікна, двері);
- здійснити **перевірку наявності всіх учнів**;
- перебувати з учнями до отримання подальших розпоряджень.

5. Дії здобувачів освіти

Здобувачі освіти повинні:

- зберігати спокій і не панікувати;
- чітко виконувати вказівки педагогічних працівників;
- за можливості прикрити органи дихання засобами індивідуального захисту або підручними матеріалами;
- не залишати визначене безпечне місце без дозволу;
- не торкатися невідомих речовин чи поверхонь.

6. Забороняється

- самовільно залишати укриття або приміщення;
- відкривати вікна та двері без дозволу;
- торкатися підозрілих речовин;
- вживати їжу або воду без дозволу відповідальних осіб;
- поширювати неперевірену інформацію.

7. Дії у разі погіршення самопочуття

- негайно повідомити педагогічного працівника або адміністрацію;
- за можливості надати першу домедичну допомогу;
- викликати екстрені медичні служби.

8. Дії після сигналу про завершення небезпеки

- подальші дії здійснюються **лише після офіційного дозволу** відповідних служб;
- провітрювання приміщень та повернення до освітнього процесу — за рішенням адміністрації;
- за потреби організовується медичний огляд та психологічна підтримка.